

Uninter | *Virtual*

Manual de Uso para el Alumno

Tabla de Contenido

Cómo ingresar a la Plataforma.....2

Tarea.....4

Comunicación con participantes del curso.....7

Foro.....9

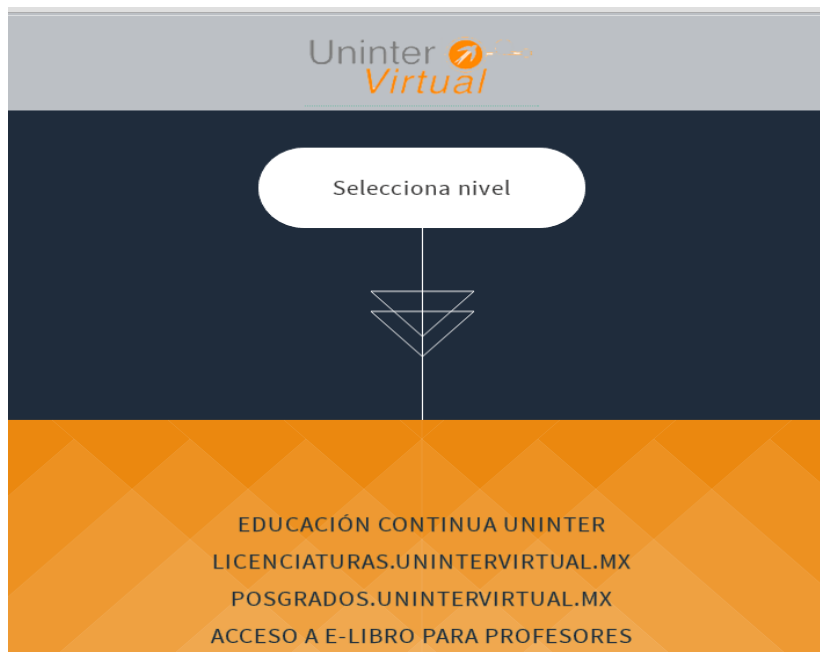
Chat.....11

Cuestionario.....13

Examen.....14

Cómo ingresar a la Plataforma

Para ingresar a la plataforma es necesario entrar a la siguiente página www.unintervirtual.mx y dirigirse al vínculo según la sección que elija:

A screenshot of the Uninter Virtual login page. At the top, there is a language selector showing 'Español (México) (es_mx)' and a search bar with 'Nombre_de_u:' and 'Contraseña' fields, followed by an 'Ingresar' button. The main header features the 'Uninter Virtual POSGRADO' logo. The central heading is 'Ingresar'. Below it are two input fields: 'Nombre_de_usuario' and 'Contraseña'. A checkbox labeled 'Recordar nombre_de_usuario' is positioned below the password field. A dark 'Ingresar' button is centered below the checkbox. Below the button, there is a link: '¿Olvidó su nombre_de_usuario o contraseña?'. At the bottom, a message states: 'Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador' with a help icon.

Una vez elegida la sección, se abrirá la página principal de la plataforma para ingresar los datos de acceso, que se asignaron en la sesión de inducción.

Para ver la información del curso dar click en el nombre del curso.

☰ Vista general del curso



2017-1 Informática V - QB/FM copia 1

[Usted tiene tareas que requieren su atención](#)

[Usted tiene exámenes pendientes](#)

Una vez dentro del curso se mostrarán los componentes del curso, objetivos, competencia final y recursos.

Presentación



Informática V

Profesor Miguel Mayorga



OBJETIVO GENERAL

Aplicar herramientas ofimáticas, tales como la hoja de calculo de Excel, a través de la solución de prácticas y ejercicios que permitan demostrar conocimientos con estándares internacionales en la utilización de paquetería básica para la toma de decisiones e incremento de productividad.

COMPETENCIA FINAL

Conocer y manejar la aplicación de Excel; donde podrá confeccionar documentos profesionales y gestionar proyectos con el fin de optimizar su trabajo y lograr un desempeño mas eficiente en sus trabajos.

En los Recursos del curso estarán la presentación, encuadre, cronograma, libros que se utilizarán y demás material que el profesor designe para el curso.

Los videos, audios y documentos se descargarán automáticamente al dar click sobre el archivo que se quiera descargar. En el caso de links, al darle click se abrirá una ventana nueva con el enlace que el profesor dio para su lectura.

RECURSOS

- Presentación
- Encuadre
- Cronograma
- Libro 1 - Excel XP avanzado
- Libro 2 - Excel 2013

Al ingresar se podrá verificar los datos de la cuenta en la parte superior derecha marcada en el cuadro. También se podrá encontrar los cursos a los que se está inscrito, en caso de tener tareas pendientes, estas aparecerán debajo del curso de esta manera:

☰ Vista general del curso

2017-1 Informática V - QB/FM copia 1




Usted tiene tareas que requieren su atención

Tarea


Para encontrar la tarea que se tiene, es cuestión de dar click en el nombre del curso, esto abrirá todos los datos antes dados, también se encontraran las sesiones que ya se hayan visto, dependiendo de qué sesión es la tarea, se deberá ingresar a esa sesión, una vez dentro buscaremos el nombre de nuestra tarea.





A
e
C
C
d

 OBJETIVOS

El alumno aprenderá a mostrar la ficha para configuraciones de Excel, denominada, "Programador"

 RECURSOS

 **ACTIVIDADES**

 Documento de Aprendizaje - Ficha "Programador"

Libro 1 - Excel XP avanzado

Libro 2 - Excel 2013

Una vez dentro de la tarea se podrá encontrar información de la asignatura dada, como la fecha de entrega, tiempo restante que se tiene para la entrega, la última modificación que se haya realizado y comentarios de la tarea a entregar.

Documento de Aprendizaje - Ficha "Programador"

Realizar resumen de capítulo

Estatus de la entrega

Estatus de la entrega	Sin intento
Estatus de calificación	No calificado
Fecha de entrega	martes, 22 de agosto de 2017, 23:55
Tiempo restante	182 días 8 horas
Última modificación	-
Comentarios al envío	▶ Comentarios (0)

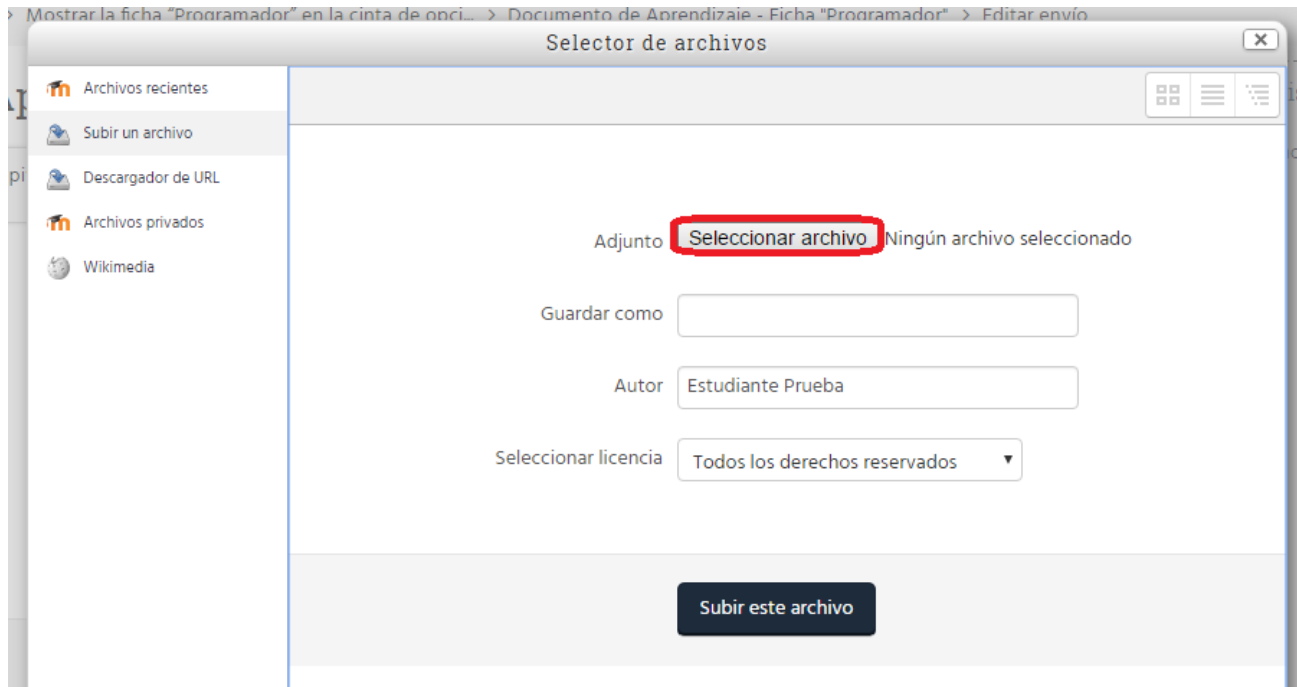
Añadir envío

Para subir el documento de deberá seleccionar Añadir envío, enseguida deberá tener esta imagen. (Nota: si la fecha de entrega de la tarea caducó no se podrá subir el documento).



Dar click en este icono abrirá una pequeña ventana que nos facilitara la búsqueda del documento, se tiene un tamaño de 20 MB en el envío, una vez abierta la ventana dar click en la opción de seleccionar archivo, esto abrirá el explorador de archivos, también sirve arrastrar el archivo a la flecha azul. Para subir más de un archivo se debe crear una carpeta, A esta se le deberá asignar un nombre, para realizar esto debemos dar en este icono.





Una vez ya seleccionado el archivo que se quiere subir, dar click en el botón Subir este archivo, al terminar se tendrá el archivo listo.



Documento de Aprendizaje - Ficha "Programador"

Realizar resumen de capítulo

Envíos de archivo

Tamaño máximo para archivos nuevos: 20MB, anexos máximos: 1



Ya para terminar, dar click en el botón Guardar Cambios. (Nota: En caso de querer borrar el documento que se subió, solo se deberá dar click izquierdo en el documento, esto abrirá una pequeña ventana, a continuación dar click en Borrar).

Comunicación con participantes del curso

Para poder comunicarse con todas las personas dentro del curso, se debe buscar del lado derecho un bloque llamado Gente, este bloque sirve para ver todas las personas que están inscritas en el curso, tanto profesores, y alumnos. Para ingresar a este listado, solo se debe dar click en participantes, esto nos mandara directamente allí. Enseguida se podrá ver el listado de esta manera:



Participantes

Mis cursos

Mostrar usuarios que han estado inactivos durante más de

Lista de usuarios

SCQB506/2017-1_1

Seleccionar período

Resumen

Rol actual

Todos los participantes

Todos los participantes:3

Nombre : Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) : Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Imagen del usuario	Nombre / Apellido(s)	Ciudad	País	Último acceso al curso
	Estudiante Prueba		México	1 segundos
	Patrick Benavides	Cuernavaca	México	26 minutos 20 segundos
	ASHLEY VELAZQUEZ ESCORCIA	Cuernavaca	México	Nunca

Este Bloque también permite tener filtros, para ver estos, solo deberemos dar click en la flecha de Rol Actual, esto abrirá los filtros, como Profesor, Estudiantes o Todos los participantes.

Rol actual

Todos los participantes

Profesor

Estudiante

Todos los participantes

Ya que se tiene el listado, solo se deberá dar click en el nombre de la persona a la que se le desea mandar un mensaje, Esto abrirá automáticamente el perfil de la persona, ahí se encontrara un botón con el nombre Mensaje. Al dar le click abrirá una pequeña venta con un cuadro en blanco, el que nos permitirá utilizar esta herramienta para solucionar dudas o comentarios del curso.



Patrick Benavides

Mensaje

Detalles de usuario

País

México

Ciudad

Cuernavaca

Misceláneos

[Perfil completo](#)

[Ver todas las entradas del blog](#)

[Mensajes en foros](#)

[Discusiones del foro](#)

Detalles del curso

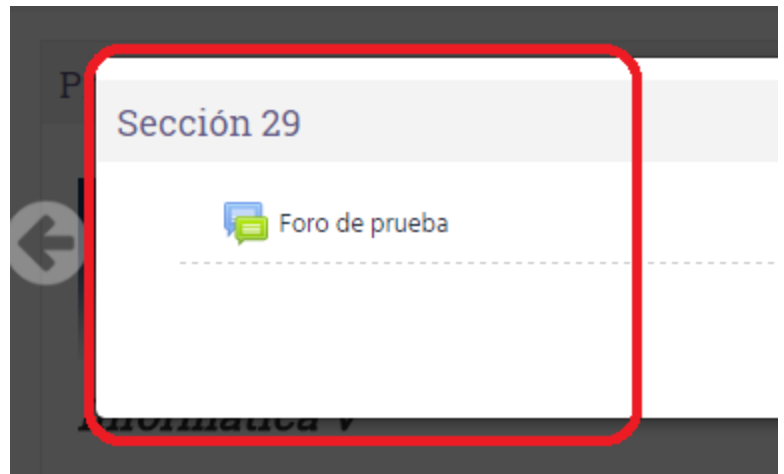
Actividad de ingresos

Último acceso al curso



Foro


El Foro es un sitio de discusión en línea, donde personas publican mensajes alrededor de un tema, solo se podrá hacer uso del foro en caso de que el profesor lo active. Para ingresar, se deberá buscar la sesión donde se haya creado este mismo. Una vez dentro de la sesión se debe buscar el nombre del foro.



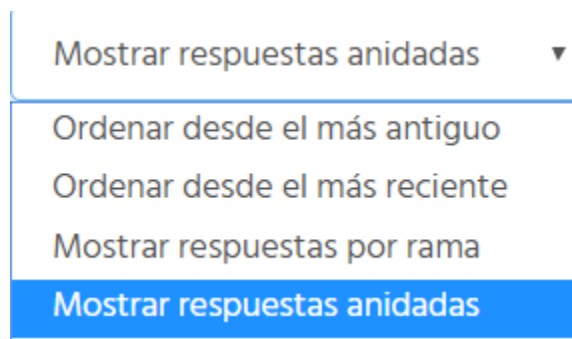
Cuando se seleccione el nombre del foro, se deberá abrir los temas del foro y se verán de esta forma.

Foro de prueba

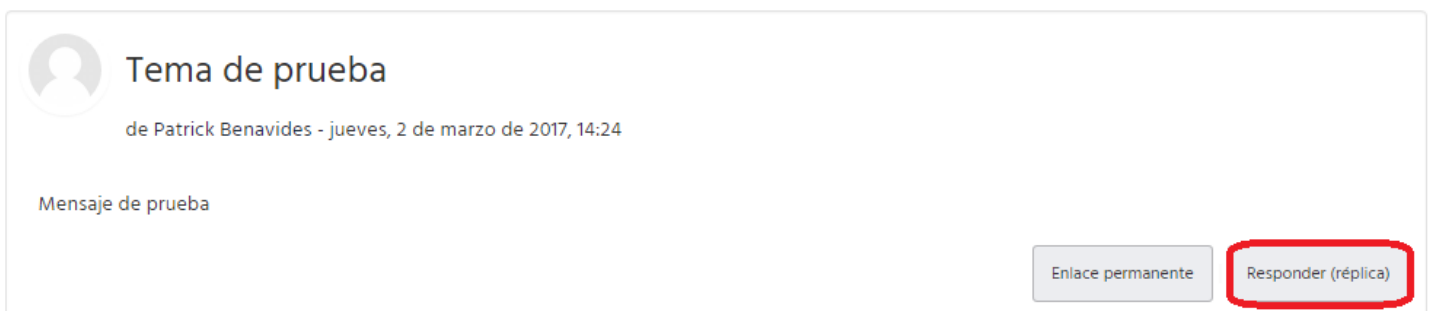
Añadir un nuevo tópico/tema de discusión aquí

Discusión	Comenzado por	Réplicas	Último mensaje
Tema de prueba	 Patrick Benavides	0	Patrick Benavides ju, 2 de mar. de 2017, 14:24

Para participar en un tema del foro solo será cuestión de dar click al nombre del tema, Esto abrirá el historial de la discusión del tema, se tendrá la facilidad de filtrar como ver los últimos comentarios de esta manera.



Enseguida se podrá apreciar el tema y los datos que tiene este mismo, Para responder al tema solo deberemos dar en el Botón Responder (réplica).



Una vez dado click al botón nos aparecerán opciones para redactar nuestra respuesta, podremos editar el asunto de nuestra respuesta, abajo habrá una caja para redactar el texto de nuestro mensaje, mas abajo tendremos un recuadro con la opción de adjuntar un archivo. Una vez terminado de redactar nuestro comentario, Solo se deberá dar click Enviar al Foro.

▼ Su respuesta (réplica)

Asunto*

Mensaje*

Rich text editor toolbar: Bold (B), Italic (I), Bulleted list, Numbered list, Link, Unlink, Image, Video, Document.

Large empty text area for message content.

Suscripción a discusión

Archivo adjunto Tamaño máximo para archivos nuevos: 500KB, anexos máximos: 9

Drag and drop area with a blue arrow pointing down and the text "Arrastre y suelte los archivos aquí para subirlos".

Una vez subida la respuesta, tendremos las opciones para Editar, Borrar, Mostrar el mensaje anterior e Incluso redactar una respuesta a la respuesta. Enseguida se podrá observar de la siguiente manera:

Mostrar respuestas anidadas ▼

Tema de prueba
de Patrick Benavides - jueves, 2 de marzo de 2017, 14:24

Mensaje de prueba

Re: Tema de prueba
de Estudiante Prueba - miércoles, 8 de marzo de 2017, 15:18

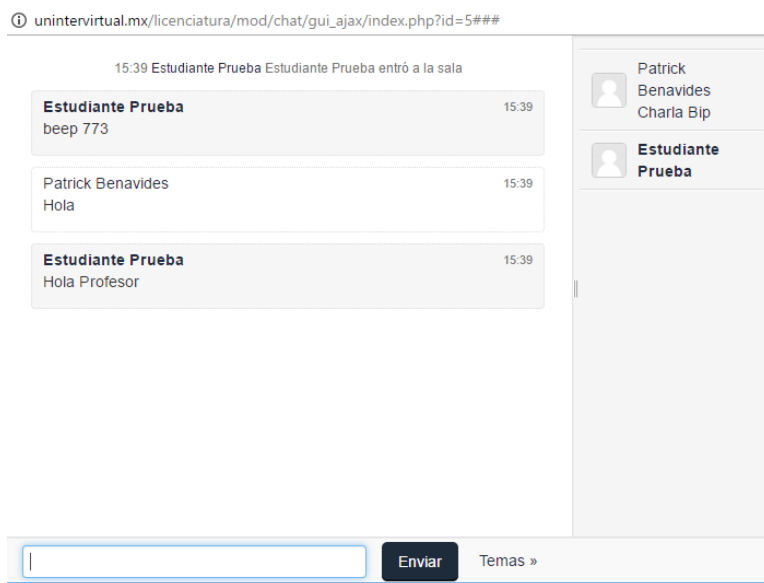
Estoy de Acuerdo.

Chat

Para enviar mensajes en directo, se deberá ingresar a la sesión donde el profesor haya creado el chat, ahí podremos encontrar el chat de esta forma.


Una vez dentro del chat, tendremos tres opciones. Entrar a la sala, Usar Interfaces más accesibles y Ver las sesiones anteriores.


Se podrá apreciar de esta forma.




La opción “Entrar a la sala” abrirá una nueva ventana en la que se apreciara lo más básico del chat, un recuadro en el que podremos ingresar el mensaje que se quiera mandar, solo podrá apreciar los mensajes que se mandaron cuando el usuario ingreso, no se podrán ver los mensajes mandados anteriormente.

Sección 29

 [Foro de prueba](#)

 [Enlace de Prueba](#)

 [Chat de prueba](#)

Chat de prueba

[Entrar a la sala](#)

[Usar interfaz más accesible](#)

[Ver las sesiones anteriores](#)

La opción “Usar interfaz más accesible” brindara más herramientas, como datos del chat o poder ver el historial de lo que ha pasado en el chat, desde ultimas conexiones y los últimos mensajes especificando la hora a la que se realizaron esto últimos.



La tercera y última opción solo aparecerá cuando se haya ingresado al chat anteriormente, en esta opción se encontrara el historial de las últimas veces que se ingresó al chat.

Chat de prueba: Sesiones

martes, 21 de marzo de 2017, 15:37 --> martes, 21 de marzo de 2017, 15:39

Estudiante Prueba (2)

Patrick Benavides (2)

Cuestionario

Para ingresar a los cuestionarios solo se deberá buscar la sesión donde el profesor asignó este mismo, ahí se encontrará de la siguiente manera.



Cuestionario de Prueba

Se deberá dar click en el icono de cuestionario para ingresar en él. Una vez dentro nos aparecerá de esta manera.

Cuestionario de Prueba

Contestar las preguntas...

Para ingresar al cuestionario se tendrá que dar click en “Contestar las preguntas...”, una vez ingresado esto nos abrirá automáticamente las preguntas que el profesor haya creado, las preguntas aparecerán de la siguiente manera.

Cuestionario de Prueba

Imprimir vacío

1 * ¿Cuál es la respuesta correcta?

Respuesta Correcta

Respuesta Incorrecta

Enviar cuestionarios

Como se puede apreciar, las preguntas están enumeradas, la pregunta es de opción múltiple como en el recuadro anterior, pero puede variar según las especificaciones de los profesores, las preguntas pueden ser: (Botones de Selección, Caja Desplegable, Caja de Texto, Caja para Ensayo, Casillas de Selección, Fecha Pregunta, Numérico, Sí/No o Valorar) Para avanzar a la siguiente pregunta se deberá dar click en la pequeña flecha que apunta hacia abajo del lado derecho.

Examen

Para poder ingresar al examen se tendrá primero que entrar a la última sesión en la que el profesor haya habilitado este mismo, después la pantalla se vera de la siguiente manera.

Examen Primer Parcial

Intentos permitidos: 1

Este examen está abierto en lunes, 19 de septiembre de 2016, 12:00

Este examen se cerrará el martes, 19 de septiembre de 2017, 12:50

Límite de tiempo: 70 días

Comenzar el examen ya

Como se puede apreciar una vez dado click, aparecerán las especificaciones que el profesor nos ha dado para la realización del examen. Para comenzar el examen será cuestión de dar click al recuadro con la opción Comenzar Examen. Nos abrirá un último recuadro con especificaciones del examen a realizar. Una vez seguros de quererlo comenzar dar click al recuadro "Iniciar Intento", en caso contrario "Cancelar".



El examen lo podremos apreciar de la siguiente manera.

🏠 > EaD > SCQB506/2017-1_1 > Examen Primer Parcial >

Pregunta 1

Sin responder aún

Puntaje de 1.00

🚩 Señalar con bandera la pregunta

La grabadora de macros de Excel guarda todas las acciones que se hagan mientras este activado

Elija una;

- Verdadero
- Falso

Las preguntas pueden ser (). De lado derecho podremos ver el número de la pregunta en la que vamos, también dirá cuánto vale esta pregunta, en caso de querer dejar esta pregunta para más tarde, se deberá dar click en “Señalar con bandera la pregunta”.

Una vez terminada esta página, para continuar se deberá dar click al recuadro ubicado en la parte inferior derecha de la página.

Página siguiente

Para movernos de una página a otra, encontraremos de lado derecho de la pantalla un recuadro con un diseño de todas las páginas de nuestro examen, en este cuadro se podrá navegar con más facilidad. En este mismo cuadro se podrá apreciar las páginas en las que se haya puesto una bandera a una pregunta para resolver la más tarde.

☰ Navegación dentro del examen



Terminar intento ...

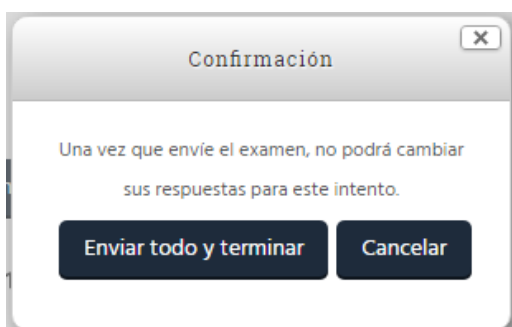
Tiempo restante 1679:50:16

Una vez terminadas de contestar todas las páginas del examen, se podrá tener una vista de todas las páginas y en ellas podremos observar si se dejó una para revisión este es el resumen del examen.

Si aún no se ha terminado, para continuar con el examen se deberá dar click al botón “Regresar al Intento”.

Regresar al intento

Si ya se está seguro de haber terminado el examen, para concluir se deberá dar click en el botón “Enviar todo y Terminar”, esto abrirá un recuadro para verificar si se está seguro de su decisión. En caso contrario presionar “Cancelar”.



Examen Primer Parcial

Resumen del intento

Pregunta	Estatus
1	Respuesta guardada
2	Respuesta guardada
3	Respuesta guardada
4	Respuesta guardada
5	Respuesta guardada
6	Respuesta guardada
7	Respuesta guardada
8	Respuesta guardada
9	Respuesta guardada
10	Respuesta guardada

Al dar click al botón “Enviar todo y terminar”, se podrá ver un resumen del examen, desde el tiempo que tardó en ser realizado hasta de que hora a qué hora fue realizado. Para concluir nuestra revisión se deberá ir a la parte inferior derecha en la que se encontrara una pequeña opción que dirá “Finalizar revisión”.

Comenzado el	miércoles, 26 de abril de 2017, 21:53
Estado	Terminado
Finalizado en	miércoles, 26 de abril de 2017, 22:19
Tiempo empleado	26 minutos 17 segundos

Una vez finalizado se regresara a la ventana anterior a la realización del examen.